

# 國立高雄大學東亞語文學系學生(出國)修課學分抵免辦法

100 年 01 月 06 日第 6 次系務會議通過，100 年 10 月 11 日第 1 次系課程會議通過  
100 年 04 月 20 日第 1 次系課程會議通過，101 年 05 月 17 日第 1 次院課程委員會修正後通過，101 年 6 月 12 日第 4 次教務會議修正通過  
102 年 02 月 22 日 101 學年度第 2 學期第 1 次系務會議修正後通過，102 年 03 月 06 日 101 學年度第 2 學期第 1 次院務會議決議通過，經 101 學年度第 4 次教務會議決議通過  
107 年 03 月 22 日 106 學年度第 6 次系務會議第 2、6 條修正後通過；107 年 04 月 25 日 106 學年度第 7 次系務會議第 6 條修正後通過，107 年 5 月 3 日人文社會科學院 106 學年度第 2 學期第 2 次院務會議修正第 2、6 條，107 年 6 月 5 日 106 學年度第 4 次教務會議通過備查。

第一條 國立高雄大學東亞語文學系(以下簡稱本系)為處理學生(出國)修習學分抵免事宜特訂定本辦法。

第二條 學生申請出國選修課程之國外大學，應以與本校、院訂有學術交流合作或經本校、院專案核准者為限。

第三條 本辦法適用對象限二年級以上學生申請但休學生不得提出申請。

第四條 學生於出國選修期間，應將國外選修課程相關資料，送回本系認可後備查。

第五條 學生修課期滿，應取具國外大學所修習之全部科目及學分數之正式成績單或成績證明書、時數證明，並於返國後二個月內提出學分抵免申請送交本系。所修科目、學分數可否抵免列入畢業最低學分總數內計算，由本系認定。

第六條 抵免學分以本系實際開設之課程為準，其原則規定如下：

- 一、抵免科目僅限抵免交換回國年級以前課程，轉學生及轉系(組)學生之學分抵免則不在此限。另本系 100 學年度之後未曾開設課程不予抵免。
- 二、科目名稱相似而內容相關者或其他有助於專業成長之課程，經審查通過者，均得抵免畢業所需學分，原則上以每 18 小時抵免一學分為原則。
- 三、「東亞語文實作」課程之抵免，除 18 小時之上課時數外。另須附 200 小時以上的實習證明、企業實習評分表、實習結束後之報告等申請抵免。
- 四、學生於國外大學選修課程之學分抵免，一學期以不超過 16 學分為限。經核准採認之總學分數上限應依本校學則第十三條規定辦理。

第七條 不同學分互抵後之處理，規定如下：

- 一、以多抵少者：抵免後，以少學分登記。
- 二、補修課程或不及格科目之重修如於新舊課程交替期間，因修正而變更名稱、增減學分、或學年課程改為學期課程等情形，原則上均以新課程之科目及學分數為適應準則並由本系公告供學生依辦。

第八條 本辦法經系務會議及院務會議通過後，送教務會議備查後，陳請校長核定後發布，修正時亦同。

本辦法自發布日施行。